



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑ ส่วนวิจัยฯ โทร. ๐ ๕๓๑๒ ๑๓๑๘-๑๙ zone๑@oae.go.th...

ที่ กษ ๑๓๐๖.๐๔/๑๑ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความเห็นชอบแนวทางการจัดการองค์ความรู้ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑

ตามที่ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) จัดทำโครงการส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงานในระดับ สำนัก/ศูนย์/กอง ในสังกัด สศก. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในด้านที่ ๔ การจัดให้มีระบบการติดตามงานและการจัดการความรู้ นั้น

ในการนี้ ทีมงานบูรณาการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑ ได้จัดทำแผน / แนวทางการจัดการองค์ความรู้ และกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๑) กำหนดให้มีการจัดการความรู้ การเพิ่มความรู้ โดยให้เจ้าหน้าที่ สศท.๑ มีการนำเสนอความรู้ เช่น รายงานแผน/นโยบายที่สำคัญ งานวิจัย หรือ สถานการณ์การผลิต ราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญในพื้นที่อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในการประชุมประจำเดือนสศท.๑

๒) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ภายใน / นอก สศท.๑ ในหัวข้อที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๓) สื่อสารความรู้ที่เป็นประโยชน์ผ่านช่องทางของสศท. ๑ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง

๔) ให้ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ โดยมีการจัดการความรู้ การเพิ่มความรู้จำนวนอย่างน้อย ๑๐ เรื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดแจ้งเวียน ส่วน/ฝ่าย เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

สศท.๑
รับที่.....
วันที่ 10 ม.ค 68
เวลา.....น.

นางสาวณัฐฉิรินทร์

(นางสาวณัฐฉิรินทร์ จันทเก)

ทีมงานบูรณาการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑

เรียน ผอ.สศท.๑
 เพื่อโปรด.....
 เห็นควร.....

เห็นชอบ / ลงนาม แจ้งเวียน

10 ม.ค 68

ผ่าน ส่วนวิจัยและประเมินผล

ลงชื่อ

Janet Cha

(นางเจนธิชา ชัยชาญ)

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล

กน

กตท

กอน

ทรว.

ทว

ทรว

ทว

ทว

กน

ทว

กน

ทว

กน

ทรว

ทว

ทรว

กน

ทรว

ทว

ทว

แนวทางการจัดการองค์ความรู้ของ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑ (สศท.๑) เห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มพูนความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานและทบทวนองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่ เพื่อเพิ่มความรู้และสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากร สศท.๑ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างถูกต้อง ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการนำเสนอการจัดการความรู้ การเพิ่มความรู้ที่เป็นประโยชน์ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกสศท.๑ รวมถึงติดตามการจัดการความรู้ในการประชุมประจำเดือน สศท.๑ โดยมีแนวทางในการจัดการความรู้ของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ สศท.๑ เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการจัดการความรู้ การเพิ่มความรู้ โดยให้เจ้าหน้าที่ สศท.๑ มีการนำเสนอความรู้ เช่น รายงานแผน/นโยบายที่สำคัญ งานวิจัย หรือ สถานการณ์การผลิต ราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญ ในพื้นที่อย่างน้อย ๑ เรื่อง ในการประชุมประจำเดือนสศท.๑

๒. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) ภายใน / นอก สศท.๑ ในหัวข้อที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๓. สื่อสารความรู้ที่เป็นประโยชน์ผ่านช่องทางของสศท. ๑ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง

๔. ให้ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ โดยมีการจัดการความรู้ การเพิ่มความรู้จำนวนอย่างน้อย ๑๐ เรื่อง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

